

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

I. Postanowienia ogólne:

1. Konkurs ofert będzie prowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 poz. 711, z późn.zm.).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 146 ust.1, art. 147 – 150, 151 ust. 1 – 5, art.152, 153 i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 poz. 1285, z późn.zm.), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu.
3. Sposób przeprowadzenia konkursu określa obowiązujący u Udzielającego zamówienia Regulamin przeprowadzania konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych w niżej wymienionych zakresach:
 - a) w czasie podstawowej ordynacji oddziału oraz/lub po jej zakończeniu (dyżur stacjonarny) w oddziale:
 - anesteziologii i intensywnej terapii;
 - kardiologii z intensywnym nadzorem kardiologicznym;
 - neurologii z pododdziałem udarowym;
 - okulistyki;
 - onkologii klinicznej;
 - otolaryngologii z pododdziałem chirurgii szczękowo-twarzowej;
 - pediatrii;
 - położniczo – ginekologicznym i patologii ciąży;
 - szpitalnym oddziale ratunkowym;
 - b) w czasie podstawowej ordynacji oddziału oraz/lub po jej zakończeniu (dyżur stacjonarny, dyżur gotowości) w oddziale:
 - chirurgii ogólnej z pododdziałem chirurgii onkologicznej;
 - noworodków, wcześniaków i patologii noworodka;
 - ortopedii i traumatologii narządu ruchu,
 - c) w czasie podstawowej ordynacji oddziału reumatologii; zakładu patomorfologii,
 - d) w trybie dyżurów lekarskich w nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej, zakładzie diagnostyki obrazowej,
 - e) w zakresie ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych w poradni:
 - Chirurgii Ogólnej;
 - Chirurgii Dziecięcej;
 - Gastroenterologicznej;
 - dla Kobiet
 - Kardiologicznej;
 - Ortopedycznej;
 - Otolaryngologicznej;
 - Reumatologicznej;
 - Chirurgii Twarzowo – Szczękowej;
 - Okulistycznej;
 - Leczenia Bólu;
 - Chirurgii Onkologicznej;
 - Neurologicznej;
 - Urologicznej;
 - Endokrynologicznej,
 - f) w pracowni diagnostyki endoskopowej,
2. Szacunkowa liczba osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych obejmuje liczbę ok. 90 tys.

III. Wymagania ogólne dla Oferentów przystępujących do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresach wymienionych w Części II

I. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.

2. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być składana/kierowana przez oferenta na adres: Wojewódzki Szpital 39-400 Tarnobrzeg, ul. Szpitalna 1, Sekretariat, z dopiskiem na kopercie - "Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w", nie otwierać do godz. 13:00 dn. 18.01.2022 r.
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz "Regulaminie przeprowadzania konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych".
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części oraz do przesunięcia terminu składania ofert,
5. O odwołaniu konkursu ofert, Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie oferentów biorących w nim udział.

II. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent.
7. Miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie.

III. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty, odpowiednio właściwe dla indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej:
 - a) wypis z CEIDG,
 - b) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy o działalności leczniczej,
 - c) dokumenty poświadczające wymagane kwalifikacje oferenta: prawo wykonywania zawodu, posiadane tytuły i/lub specjalizacje.
 - d) dokumenty poświadczające dodatkowe kwalifikacje oferenta: zaświadczenia potwierdzające odbyte kursy, szkolenia, itp.,
 - e) umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą lub pisemne zobowiązanie oferenta do jej zawarcia, przy czym obowiązek jej zawarcia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń,
1. Do wypełnionego formularza oferty, określonego w Załączniku Nr 2, oferent załącza dokumenty, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych z zgodnością z oryginałem. Oferenci, którzy zgromadzili ww. dokumenty do aktualnej umowy, załączają tylko nowe dokumenty lub dokumenty zaktualizowane.
2. Oferenci złożą oferty na obowiązujących formularzach wg. następujących zasad:
 - a) **OFERTA KONKURSOWA – PRAKTYKA INDYW.** – składają osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych (wykonujące działalność leczniczą w ramach indywidualnej praktyki) zainteresowane kompleksowym udzielaniem świadczeń zdrowotnych lub udzielaniem świadczeń zdrowotnych w trybie dyżurów lekarskich lub ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych.
 - b) **OFERTA KONKURSOWA – NZOZ** - składają podmioty lecznicze zainteresowane kompleksowym udzielaniem świadczeń zdrowotnych, udzielaniem świadczeń zdrowotnych w trybie dyżurów lekarskich lub ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych poprzez podwykonawców. Do każdej oferty należy dołączyć **Dodatkowy formularz ofertowy** jako załącznik do OFERTY KONKURSOWEJ – NZOZ.

- c) **OFERTA KONKURSOWA NIŚOZ – PRAKTYKA INDYW.** – składają osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych (wykonujące działalność leczniczą) zainteresowane udzielaniem świadczeń w trybie dyżurów lekarskich w nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej,
- d) **OFERTA KONKURSOWA NIŚOZ – NZOZ** - składają podmioty lecznicze zainteresowane udzielaniem świadczeń w trybie dyżurów lekarskich w nocnej i świątecznej opiece zdrowotnej poprzez podwykonawców. Do każdej oferty należy dołączyć **Dodatkowy formularz ofertowy** jako załącznik do OFERTY KONKURSOWEJ NIŚOZ – NZOZ.
- e) **OFERTA KONKURSOWA – PRAKTYKA INDYW. W PRACOWNI DIAGNOSTYKI ENDOSKOPOWEJ** – składają osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych diagnostyki endoskopowej (wykonujące działalność leczniczą w ramach indywidualnej praktyki) zainteresowane udzielaniem świadczeń zdrowotnych w pracowni diagnostyki endoskopowej i porad w poradni gastroenterologii.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Ponadto do oferty powinny być załączone:
- zaświadczenie lekarza profilaktyka o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku lekarza,
 - aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych (zaświadczenie wydane przez lekarza profilaktyka lub wpis w książeczce dla celów sanitarno-epidemiologicznych),
 - zaświadczenie o odbytym szkoleniu okresowym bhp
- Dokumenty te będą wymagane do przedłożenia, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy.
5. Inne zaświadczenia potwierdzające uprawnienia do wykonywania czynności określonego rodzaju, wynikające z przepisów prawnych, np. certyfikat udziału w szkoleniu w zakresie ochrony radiologicznej pacjenta, zakończonym egzaminem państwowym.

IV. OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ

Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia 1 lutego 2022 r. do 31 marca 2023 r., z możliwością wskazania w ofercie krótszego terminu realizacji zamówienia, nie mniejszego niż 3 miesiące.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VI. KOMISJA KONKURSOWA

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową, której zasady pracy określa "Regulamin przeprowadzania konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych", wprowadzony w formie zarządzenia Dyrektora W.Sz. (Udzielającego zamówienia)

VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 18.01.2022 r. o godz. 13:00 w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala w Tarnobrzegu, pok. nr 110 (Dział Kadr i Płac). Ogłoszenie wyników do dnia 25.01.2022 r.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
 - 1) w części jawnej komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
 - 2) w części niejawnej po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów, wybiera najkorzystniejszą ofertę/ najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Szczegółowe zasady postępowania Komisji konkursowej określa "Regulamin przeprowadzania konkursu na udzielanie świadczeń zdrowotnych".

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- 1) ciągłością, kompleksowością i dostępnością udzielanych świadczeń,
- 2) właściwymi kwalifikacjami i posiadanym stopniem specjalizacji, innymi umiejętnościami zawodowymi potwierdzonymi certyfikatem umiejętności, zgodnych z profilem udzielanych świadczeń,

- 3) wysokością stawki za jednostkę udzielanych świadczeń zdrowotnych, odpowiednio: za godzinę podstawowej ordynacji w dni robocze, za godzinę dyżuru, % procedury, % porady, wynagrodzenie za świadczenia diagnostyczne, wynagrodzenie za 1 specjalistyczną konsultację.

IX. ROZSTRZYgniĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert na stronie internetowej Woj. Szpitala w Tarnobrzegu: www.szpitaltbg.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.

X . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia.