

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

### **1. Dane dotyczące Zamawiającego:**

**Nazwa:** Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej

**Adres:** ul. Szpitalna 1 39-400 Tarnobrzeg

**Telefon/faks:** telefon: (015) 812 32 08

**Strona www:** [www.szpitaltbg.pl](http://www.szpitaltbg.pl)

**Adres e-mail:** [przetargi@szpitaltbg.pl](mailto:przetargi@szpitaltbg.pl)

### **2. Tryb udzielania zamówienia:**

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia w trybie niepodlegającym Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2018r. Poz. 1986 z póź. zm.) zgodnie z art. 4 ust. 8 – Ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

a) Odbiór nieczystości stałych (odpadów komunalnych) z nieruchomości Wojewódzkiego Szpitala im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu oraz dzierżawa kontenera i pojemników na odpady.

Szczegółowy opis w załączniku nr 3 do zaproszenia do złożenia oferty – Formularz cenowy.

b) Postępowanie, którego dotyczy niniejsze Zaproszenie oznaczone jest: WSz – II.4.291.29.2019. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### **4. W ramach świadczonych usług odbioru odpadów komunalnych Wykonawca zapewni:**

1.1. dzierżawę estetycznych i w dobrym stanie technicznym pojemników i kontenerów w następujących ilościach i rodzajach:

1) kontener poj. 7,5 m<sup>3</sup> – szt 1;

2) pojemnik poj. 1,1 m<sup>3</sup> – szt.1;

3) pojemnik na szkło – szt.1;

4) kontener na plastik 15 m<sup>3</sup>– szt. 1;

1.2. naprawy kontenera i pojemników zużytych w czasie eksploatacji bądź uszkodzonych w trakcie ich opróżniania oraz wymianę na nowe w razie takiej potrzeby.

1.3. mycie i dezynfekcję pojemników zgodnie z własnymi procedurami. W okresie letnim nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu lub doraźnie w razie konieczności.

5. **Częstotliwość wykonywania usługi odbioru odpadów:** wg. potrzeb Zamawiającego. W przypadku gdyby któryś z tych dni był wolny od pracy, odbiór nastąpi w najbliższy dzień roboczy. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do wezwania Wykonawcy do wywozu nieczystości poza wyżej ustalonym systemem w razie nagłej konieczności.

6. Przedmiot zamówienia winien być realizowany, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami i normami w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

7. **Termin wykonania zamówienia:** realizacja przedmiotu zamówienia sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego przez okres 12 miesięcy od daty obowiązywania umowy.

### **8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:**

1) Wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik nr 1)

2) Wypełniony i podpisany formularz cenowy (Załącznik nr 3)

3) Oświadczenie (Załącznik nr 4)

4) Kopia zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami wydane przez Organ uprawniony do jego wydania (tj.: Urząd Miasta, Urząd Gminy, Starostę lub Wojewodę), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

5) Kopia aktualnego odpisu z właściwego Rejestru albo aktualny dokument wygenerowany z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów :**

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca, przekazują zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje przekazane za pomocą faksu, drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona pisemnie.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia oferty. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
- 4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do złożenia oferty wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 5) Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.szpitaltbg.pl>

Treść wszystkich pytań w formie edytowalnej prosimy wysyłać dodatkowo drogą elektroniczną na adres [l.bugaj@szpitaltbg.pl](mailto:l.bugaj@szpitaltbg.pl), [przetargi@szpitaltbg.pl](mailto:przetargi@szpitaltbg.pl)

#### **10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą:**

1. W sprawach formalnych – Łukasz Bugaj - tel./faks: (015) 812 32 08
2. W sprawach merytorycznych – Wojciech Dąbek - tel. (015) 812 32 42  
w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 14.00.

#### **11. Kryteria wyboru ofert:**

Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie kryterium – najniższa cena brutto.  
Zamawiający dopuszcza prowadzenie negocjacji z Wykonawcami.

#### **12. Miejsce i termin złożenia ofert:**

- 1) Miejsce: Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej, ul. Szpitalna 1, 39-400 Tarnobrzeg, sekretariat
- 2) Termin: Ofertę należy złożyć do dnia: 27.05.2019 r. do godz.10<sup>00</sup>
- 3) Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy w lewym górnym rogu koperty, zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu ul. Szpitalna 1,  
39-400 Tarnobrzeg,**

oraz opisane: „Oferta na: **Odbiór nieczystości stałych (odpadów komunalnych)**” - Oznaczenie sprawy: Wsz – II.4.291.29.2019.” i klauzulą nie otwierać przed dniem **27.05.2019 r. do godz.10<sup>15</sup>**

#### **13. Wyjaśnienia treści złożonych ofert, uzupełnienia, omyłki.**

- 1) Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, w razie potrzeby może zwrócić się do Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie o wyjaśnienie treści złożonej oferty lub dokumentów .
- 2) Jeżeli oferta Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę zawiera braki Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie .
- 3) Zamawiający poprawia omyłki, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek.

#### **14. Odstąpienie od dalszej oceny ofert**

Zamawiający może odstąpić od dalszej oceny ofert w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca nie złożył żądanych dokumentów (mimo wezwania)
- 2) Treść oferty nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego.

#### **15. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

#### **16. Podpisanie umowy**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana (pocztą, e-mailem lub faksem) wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zamieszczona na stronie internetowej szpitala: [www.szpitaltbg.pl](http://www.szpitaltbg.pl).

Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do zaproszenia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

#### **17. Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 o treści:**

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu

Adres: ul. Szpitalna 1, 39 – 400 Tarnobrzeg ,telefon 15 812 30 01 faks: 15 812 32 63

e-mail: [sekretariat@szpitaltbg.pl](mailto:sekretariat@szpitaltbg.pl)

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Szpitalu im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu jest Pani Wioletta Rudnicka, tel. 15 812 32 10, e-mail: [w.rudnicka@szpitaltbg.pl](mailto:w.rudnicka@szpitaltbg.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na :odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości Wojewódzkiego Szpitala im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu.: , prowadzonym w trybie niepodlegającym Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z póź. zm.);

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **18. Załączniki:**

- 1) Formularz oferty
- 2) Projekt umowy
- 3) Formularz cenowy
- 4) Oświadczenie