

**Umowa nr ..../SZ/2019**  
**na udzielanie świadczeń zdrowotnych**  
**w czasie podstawowej ordynacji oraz po jej zakończeniu w Wojewódzkim Szpitalu im. Zofii z**  
**Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu**

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Tarnobrzegu, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu, ul. Szpitalna 1, 39-400 Tarnobrzeg, posiadającym NIP 867-18-81-486, REGON 000312573, reprezentowanym przez:

Wiktora Stasiak - Dyrektora

zwanym dalej **Udzielającym zamówienia,**

a podmiotem wykonującym działalność leczniczą pod nazwą .....  
wpisaną do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr .....  
NIP: ..... ; REGON: .....  
posiadającą rachunek bankowy nr .....  
reprezentowaną przez:

lek. ....

zwaną dalej **Przyjmującym zamówienie.**

W wyniku konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przeprowadzonego na podstawie art. 26 i 27 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 (tekst jedn. Dz. U. z 2018 poz. 2190, z późn.zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

**I. Przedmiot umowy**

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w **Oddziale .....** i **Poradni .....** Wojewódzkiego Szpitala w Tarnobrzegu.
2. Za świadczenia zdrowotne będące przedmiotem niniejszej umowy uważa się w szczególności:
  - wykonywanie świadczeń specjalistycznych wynikających z procesu leczenia w czasie podstawowej ordynacji Oddziału i pełnienie dyżurów po jej zakończeniu,
  - diagnostykę,
  - udzielanie porad lekarskich,
  - udzielanie konsultacji i pomocy lekarskiej w innych oddziałach oraz izbie przyjęć Udzielającego Zamówienie,
  - wydawanie orzeczeń lekarskich,
  - wykonywanie innych czynności wynikających z procedur medycznych i warunków współpracy z pozostałym personelem Udzielającego Zamówienie,
3. Świadczenia zdrowotne, o których mowa wyżej realizowane będą przez Przyjmującego zamówienie w placówce Udzielającego zamówienie przy wykorzystaniu lokalu, sprzętu oraz aparatury medycznej, a także innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych należących do Udzielającego zamówienie na warunkach opisanych w dalszej części umowy.
4. Świadczenia zdrowotne, o których mowa wyżej realizowane będą:
  - a) w czasie podstawowej ordynacji oddziału w dni powszednie: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00
  - b) w czasie dyżurów lekarskich, pełnionych:
    - w soboty, niedziele oraz święta: w godzinach od 7.00 do 7.00 dnia następnego,
    - w dniach od poniedziałku do piątku: w godzinach od 15.00 do 7.00 dnia następnego,
  - c) na wezwanie w godzinach wskazanych przez kierownika Oddziału,
  - d) w godzinach funkcjonowania poradni,
5. Przyjmujący zamówienie nie może w ramach powyższej umowy wykonywać świadczeń zdrowotnych, wymienionych w ust. 2 na rzecz osób nie będących pacjentami Udzielającego Zamówienia oraz nie może wykonywać ich za pośrednictwem innych lekarzy nie zaakceptowanych przez Udzielającego zamówienie.

## **II. Postanowienia ogólne**

### **§ 2.**

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy i oświadcza, że wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania oraz na zasadach wynikających z ustawy z 05.12.1996 o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jedn. Dz. U. z 2018 poz. 617); ustawy z 15.04.2011 o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 poz. 2190, z późn.zm.), ustawy z 27.08.2004 o świadczeniach finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 poz. 1510, z późn.zm.); ustawy z 10.05.2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000, z późn.zm.); rozporządzenia Ministra Zdrowia z 9.11.2015 w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2015 r. poz. 2069) i innych przepisów regulujących zasady udzielania świadczeń zdrowotnych w podmiotach leczniczych oraz postanowień Kodeksu Etyki Lekarskiej.

### **§ 3.**

1. Osoba, o której mowa w § 1. będzie podlegać pod względem organizacyjnym i merytorycznym kierownikowi Oddziału lub osobie zastępującej go.
2. Podległość organizacyjna oznacza obowiązek uzgadniania i zatwierdzania harmonogramu pracy w czasie pracy poradni, w czasie podstawowej ordynacji oraz dyżurów medycznych, w tym zabezpieczenia zabiegów, przez Przyjmującego zamówienie z kierownikiem Oddziału,
3. Udzielanie świadczeń rozpoczyna się i kończy w dniu i o godzinie ustalonej w harmonogramie za wyjątkiem sytuacji, kiedy czynności medyczne podjęte przed zakończeniem pracy/dyżuru muszą być kontynuowane z uwagi na niebezpieczeństwo ciężkiego pogorszenia zdrowia lub utraty życia.
4. W przypadku pełnienia przez Przyjmującego zamówienie obowiązków zastępcy kierownika Oddziału w czasie jego nieobecności, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) kierowania codzienną pracą Oddziału,
  - b) ustalania bieżącego planu pracy dnia,
  - c) nadzoru merytorycznego w procesie leczenia pacjentów przebywającym na Oddziale,
  - d) dokonywania wizyt w Oddziale w ustalonych godzinach pracy przy udziale lekarzy i pielęgniarek,
  - e) zabezpieczenia prawidłowego przepływu informacji związanych z leczeniem pacjentów,
  - f) prowadzenia dokumentacji i zabezpieczenia jej przed wglądem osób nieupoważnionych,
  - g) nadzoru nad właściwym przechowywaniem leków i środków odurzających,
  - h) podpisywania i kontroli receptariuszy.

### **§ 4.**

1. Udzielający zamówienie oświadcza, że wszystkie pomieszczenia, w których udzielane będą świadczenia zdrowotne spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne, stawiane w tym zakresie podmiotom leczniczym.
2. Udzielający zamówienie udostępnia Przyjmującemu zamówienie aparaturę medyczną i pozostałe wyposażenie Oddziału, w zakresie, w jakim są one niezbędne do wykonywania świadczeń zdrowotnych, objętych niniejszą umową. Rodzaj i ilość aparatury medycznej i wyposażenia odzwierciedla ewidencja analityczna środków trwałych i wyposażenia prowadzona przez Udzielającego zamówienie, udostępniana w razie potrzeby Przyjmującemu zamówienie.
3. Udzielający zamówienie zapewnia pełną sprawność tych urządzeń, a także okresowe przeglądy i naprawy.
4. Aparatura medyczna i pozostałe wyposażenie pozostają własnością Udzielającego zamówienie i znajdują się pod nadzorem kierownika i pielęgniarki oddziałowej/koordynującej Oddziału .
5. Przyjmujący zamówienie jest uprawnionym do korzystania z w/w aparatury i wyposażenia wyłącznie do celu wskazanego w ust. 2 i zgodnie z jej przeznaczeniem.
6. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przekazywania informacji Udzielającemu zamówienie o niesprawności sprzętu, aparatury medycznej i urządzeń, które mogłyby spowodować ujemne następstwa u pacjentów w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.
7. Udzielający zamówienie dopuszcza korzystanie przez Przyjmującego zamówienie z własnego sprzętu i aparatury medycznej, pod warunkiem zgłoszenia tego faktu Udzielającemu zamówienie. W takim przypadku Udzielający zamówienie ponosi koszty tylko bieżących materiałów eksploatacyjnych.

8. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za:
  - a) utratę lub uszkodzenie sprzętu i aparatury medycznej Udzielającego zamówienie, jeżeli jej utrata lub uszkodzenie nastąpiło w wyniku używania przez Przyjmujących zamówienie w sposób sprzeczny z umową albo z właściwościami lub przeznaczeniem sprzętu i aparatury albo gdy nie będąc do tego upoważnionym ani zmuszonym okolicznościami powierzył sprzęt i aparaturę innym osobom. W razie zawinionego ich uszkodzenia Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do naprawienia wyrządzonej szkody.
  - b) straty i szkody poniesione przez Udzielającego zamówienia w związku z wykonaniem umowy, a będące następstwem zawinionego działania lub zaniechania, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności Przyjmującego zamówienie.
9. Udzielający zamówienie ponosi odpowiedzialność za uszczerbek na zdrowiu, doznany przez Przyjmującego zamówienie w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszej umowy, na skutek wadliwego działania sprzętu i aparatury medycznej, będących własnością Udzielającego zamówienie, jeżeli ich wadliwe działanie wynika z zaniedbań ze strony Udzielającego zamówienie.

## **§ 5.**

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. nr 293, poz. 1729), będzie dysponował w chwili przystąpienia do realizacji umowy opłaconym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych i przed przystąpieniem do realizacji umowy przedłoży Udzielającemu zamówienie polisę ubezpieczeniową (oryginał do wglądu, kopię do dokumentacji) w pełnym zakresie przedmiotu umowy. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobom trzecim przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu umowy, ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Udzielający zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy.
4. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy, w szczególności wynikające z:
  - a) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczeń zdrowotnych
  - b) nieprawidłowego wystawienia recept refundowanych przez NFZ
  - c) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym
  - d) nie prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny- Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Udzielającego zamówienie, uznającej go za winnego ww. szkód w terminie 7 dni od jej otrzymania.
5. Udzielającemu zamówienia przysługuje w stosunku do Przyjmującego zamówienie roszczenie regresowe w wysokości kwoty wypłaconej przez niego osobie trzeciej, z tytułu szkody, wyrządzonej wyłącznie przez Przyjmującego zamówienie.
6. Przyjmującemu zamówienie przysługuje w stosunku do Udzielającego zamówienie roszczenie regresowe w wysokości kwoty wypłaconej przez niego osobie trzeciej, z tytułu szkody, wyrządzonej wyłącznie przez Udzielającego zamówienie.

## **III. Prawa i obowiązki Przyjmującego zamówienie**

### **§ 6.**

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do:

- a) rzetelnego wykonywania przedmiotu umowy przy wykorzystaniu aktualnego stanu wiedzy medycznej,
- b) zapewnienia ciągłości procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową,
- c) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów oraz sprawozdawczości statystycznej według zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienie oraz przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej

- d) przekazywania do Działu Statystyki Medycznej i Dokumentacji Chorych Udzielającego zamówienie kompletnej historii choroby, najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia wypisu pacjenta. Termin nie dotyczy ostatnich 5 dni miesiąca, w których wypisy pacjentów należy przekazywać niezwłocznie,
- e) udziału w pracach komisji i zespołów, działających u Udzielającego zamówienie, do składu których został powołany,
- f) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy minimalnej, stałej sumy gwarancyjnej ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami
- g) przestrzegania przepisów wewnętrznych określających funkcjonowanie Szpitala, w szczególności Statutu, Regulaminu Organizacyjnego, przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych i procedur związanych z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych,
- h) posiadania aktualnych badań lekarskich niezbędnych do wykonywania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienie.
- i) posiadania aktualnych szkoleń z zakresu bhp, a jeżeli będzie to konieczne Udzielający zamówienie umożliwi przeprowadzenie szkolenia.
- j) posiadania odzieży roboczej, a jeżeli będzie to konieczne Udzielający zamówienie wyda odpłatnie Przyjmującemu zamówienie odzież roboczą, wystawiając fakturę za jej dostawę z terminem płatności 14 dni od daty otrzymania faktury,
- k) noszenia w widocznym miejscu, przez lekarzy realizujących niniejszą umowę identyfikatora zawierającego imię i nazwisko oraz pełniącej funkcję
- l) przestrzegania zasad prawidłowej gospodarki lekami i środkami jednorazowego użytku,
- m) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których Przyjmujący zamówienie powziął wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy, a które stanowią tajemnicę w rozumieniu ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry, tajemnicę zakładu leczniczego, jak również podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, zgodnie z wymogami obowiązującymi u Udzielającego zamówienie.

## **§ 7.**

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany i jednocześnie uprawniony do korzystania w razie potrzeby z konsultacji lekarzy specjalistów zatrudnionych u Udzielającego zamówienie lub wykonujących na jego rzecz świadczenia zdrowotne w ramach umów cywilnoprawnych, a także do korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach i zakładach diagnostycznych Udzielającego zamówienie, zgodnie z zawartymi umowami.
2. Przyjmujący zamówienie, w razie zaistnienia konieczności skorzystania z konsultacji lub diagnostyki niemożliwej do wykonania u Udzielającego zamówienie, jest uprawniony do wystawienia skierowania dla danego pacjenta wyłącznie do podmiotu leczniczego wskazanego (w oparciu o podpisaną umowę) Udzielającego zamówienie. W przypadku skierowania pacjenta do podmiotu, z którym Udzielający zamówienie nie podpisał umowy wymagana jest wcześniejsza, pisemna zgoda Udzielającego zamówienie lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Przyjmujący zamówienie ma prawo, zgodnie z obowiązującymi przepisami do zlecenia wykonania transportu sanitarnego. Koszty transportu pokrywa Udzielający zamówienie pod warunkiem zasadności transportu i pisemnego potwierdzenia go przez kierownika Oddziału.

## **§ 8.**

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany i jednocześnie uprawniony do udziału w szkoleniach i spotkaniach, organizowanych przez Udzielającego zamówienie i w których udział przedstawicieli zawodów medycznych jest u Udzielającego zamówienie obowiązkowy.
2. Koszty tych szkoleń i spotkań, prowadzonych w siedzibie Udzielającego zamówienie i w czasie godzin obowiązujących dla podstawowej ordynacji Oddziału ponosi Udzielający zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie ma prawo do przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych, po wcześniejszym uzgodnieniu z Udzielającym zamówienia, w wymiarze do 10 dni roboczych w trakcie roku kalendarzowego z przeznaczeniem tego okresu na udział w zorganizowanym szkoleniu służącym podniesieniu kwalifikacji medycznych. Za każdy dzień przerwy Przyjmujący zamówienie zachowa prawo do wynagrodzenia.

## **§ 9.**

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli przez Udzielającego zamówienie, NFZ i inne uprawnione organy oraz do udostępniania wszelkich danych i informacji niezbędnych do jej przeprowadzenia w zakresie wykonywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 2.
2. Kontrola może obejmować w szczególności:
  - a) ocenę merytoryczną udzielanych świadczeń zdrowotnych,
  - b) sposób udzielania świadczeń zdrowotnych,
  - c) liczbę i rodzaj udzielanych świadczeń zdrowotnych,
  - d) organizację udzielania świadczeń,
  - e) prawidłowość prowadzenia dokumentacji medycznej,
  - f) przestrzeganie praw pacjentów,
  - g) terminową realizację zaleceń pokontrolnych.

## **§ 10.**

1. Udzielający zamówienie może, nałożyć na Przyjmującego zamówienie, karę umowną w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków, wynikających z niniejszej umowy w szczególności poprzez:
  - a) pełnienie zastępstwa za Przyjmującego zamówienie przez osoby nieuprawnione lub nie posiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny
  - b) nieudzielanie świadczeń zdrowotnych w czasie i miejscu ustalonych w umowie,
  - c) uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie, NFZ oraz inne uprawnione organy albo nie wykonywanie z winy Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych
  - d) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy,
  - e) nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej,
  - f) nieusprawiedliwioną nieobecność w pracach komisji i zespołów, o których mowa w § 6 pkt. e,
  - g) nieprzestrzeganie przepisów sanitarnych,
  - h) zawinione naruszenie praw pacjentów,
  - i) nieuzasadnione ordynowanie leków, materiałów i środków medycznych poza umowami podpisanymi przez Udzielającego zamówienie z dostawcami,
  - j) nieuzasadnione zlecanie badań diagnostycznych oraz wydawanie skierowań do zewnętrznych konsultantów i podmiotów leczniczych,
2. Kara może zostać wymierzona po przeprowadzeniu przez Udzielającego zamówienie postępowania wyjaśniającego i złożeniu przez Przyjmującego zamówienie, wyjaśnień i zastrzeżeń.
3. Kara umowna wynosi 5% wynagrodzenia, wypłaconego za miesiąc poprzedzający miesiąc wymierzenia kary,
4. W przypadku kary wymierzonej przez NFZ Udzielającemu zamówienie wyłącznie z winy Przyjmującego zamówienie (np. z tytułu nieprawidłowo prowadzonej dokumentacji medycznej), Udzielający zamówienie po przeprowadzeniu postępowania odwoławczego w pełnym zakresie, może obciążyć Przyjmującego zamówienie w 100%, do wysokości należności wypłaconej winnemu lekarzowi za okres 3 m-cy poprzedzających miesiąc nałożenia kary, jednak nie wyższej niż 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych). Dodatkowo Przyjmujący zamówienie w przypadku odmowy naprawy szkody może zostać zobowiązany do pokrycia kosztów wykonania zastępczego naprawy szkody w przypadku ich wystąpienia.
5. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do potrącenia kary z wypłaconego wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 2.

## **§ 11.**

1. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez wcześniejszej pisemnej zgody Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść przysługującej mu wierzytelności z tytułu wykonania świadczeń zdrowotnych na osoby trzecie bez spełnienia warunków określonych w art. 54 ust. 5 ustawy z 15.04.2011 o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 poz. 2190, z późn.zm.).

## **IV. Prawa i obowiązki Udzielającego zamówienia**

### **§ 12.**

1. Dla realizacji umowy Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie:
  - a) obowiązujące druki i formularze do prowadzenia dokumentacji medycznej,
  - b) usługi pralnicze odzieży roboczej,
  - c) odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej spełniające wymogi obowiązujących przepisów i norm,
  - d) pełny i nieodpłatny dostęp do leków, materiałów i wyrobów medycznych, niezbędnych do bezpośredniego lub pośredniego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym umową, znajdujących się w placówce Udzielającego zamówienia,
  - e) pełny i nieodpłatny dostęp do aparatury medycznej, niezbędnej do bezpośredniego lub pośredniego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym umową, znajdujących się w placówce Udzielającego zamówienia. Ponadto, Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić, w miarę posiadanych możliwości, pełną sprawność aparatury i ponosić wszelkie koszty konserwacji i naprawy aparatury medycznej, będącej jego własnością,
  - f) dozymetrię indywidualną w przypadku narażenia na promieniowanie jonizujące.
  - g) pełny i nieodpłatny dostęp do wszelkich pomieszczeń znajdujących się na terenie Udzielającego zamówienie, niezbędnych do wykonywania niezakłóconej działalności w zakresie świadczeń zdrowotnych,
  - h) całodobowy dostęp do badań diagnostycznych, wykonywanych we własnych pracowniach diagnostycznych oraz niezbędnych do prawidłowego leczenia pacjentów, zwłaszcza w stanie zagrożenia życia lub zdrowia.
  - i) przechowywanie dokumentacji medycznej w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych oraz do jej archiwizowania i udostępniania na każde żądanie Przyjmującego zamówienie,
2. Udzielający zamówienie zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Przyjmującego zamówienie o każdej kontroli, które jest lub będzie prowadzona w odniesieniu do czynności objętych niniejszą umową, udostępnić Przyjmującemu zamówienie całą dokumentację, w tym dokumentację medyczną dotyczącą świadczeń realizowanych w ramach niniejszej umowy oraz zapewnić pełne współdziałanie swoje i swojego personelu przy czynnościach kontrolnych.
3. Zapewnienie dostępu do aparatury i wyrobów medycznych, o których mowa w ust. 1 nastąpi przy uwzględnieniu zasady sprawowania nadzoru nad nimi przez kierownika Oddziału.
4. Zapewnienie zaopatrzenia w leki i wyroby medyczne odbywać się będzie na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

### **§ 13.**

1. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo kontroli udzielanych świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, a w szczególności:
  - a) kontroli zużycia materiałów medycznych, diagnostycznych oraz aparatury i sprzętu medycznego,
  - b) badania efektywności i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
  - c) badania satysfakcji pacjentów,
  - d) oceny współpracy przez pracowników Udzielającego zamówienie.
2. Uprawnienia kontrolne Udzielającego zamówienie obejmują również prawo do:
  - a) żądania informacji dotyczącej zakresu udzielanych świadczeń zdrowotnych;
  - b) nadzoru nad prowadzoną przez Przyjmującego zamówienie dokumentacją medyczną;
  - c) nadzoru nad przestrzeganiem przepisów, regulaminów i procedur wewnętrznych Udzielającego.
3. W wyniku przeprowadzonej kontroli Udzielający zamówienia może:
  - a) wydać zalecenia pokontrolne zmierzające do usunięcia w wyznaczonym terminie stwierdzonych nieprawidłowości,
  - b) skorzystać z innych uprawnień wskazanych w postanowieniach niniejszej umowy.
4. Udzielający zamówienie uprawniony jest do odsunięcia Przyjmującego zamówienie od wykonywania świadczeń zdrowotnych na czas przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w przypadku, gdy do Udzielającego zamówienie wpłynie skarga dotycząca sposobu wykonywania świadczeń zdrowotnych, objętych niniejszą umową.
5. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo zmiany liczby dyżurów, ilości godzin i rodzaju dyżurów w przypadku zmian organizacyjnych w Szpitalu. Wprowadzenie zmian będzie za zgodą stron Umowy.

## V. Czas trwania umowy, warunki wynagradzania i zasady jej wypowiedzenia

### § 14.

1. Powyższa umowa zawarta jest na czas określony tj. od dnia **01-02-2019 r.** do **31-01-2022 r.**
2. Termin rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych ustala się na dzień: **01 luty 2019 r.**
3. Umowa ulega rozwiązaniu:
  - a) z upływem czasu, na który była zawarta,
  - b) z dniem zakończenia udzielania świadczeń zdrowotnych, objętych niniejszą umową,
  - c) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z podaniem przyczyny, z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego na koniec miesiąca,
  - d) wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
4. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia przez Udzielającego zamówienia, jeżeli Przyjmujący zamówienie w sposób rażący nie będzie przestrzegać warunków umowy, w szczególności w przypadku:
  - a) nie przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów wewnętrznych Udzielającego zamówienie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
  - b) nie przestrzegania przepisów wewnętrznych określających funkcjonowanie Szpitala, w szczególności Statutu, Regulaminu Organizacyjnego i innych regulaminów wewnętrznych;
  - c) nie zapewnienia należytej dbałości o pomieszczenia, aparaturę i sprzęt medyczny, skutkujących ich uszkodzeniem i utratą; ,
  - d) nie poddania się wewnętrznym procedurom kontrolnym stosowanym u Udzielającego zamówienia;
  - e) nie przedłożył Udzielającemu zamówienia przed przystąpieniem do realizacji umowy, stosownego dokumentu potwierdzającego fakt zawarcia umowy ubezpieczenia lub nie zaktualizuje ubezpieczenia.
5. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Przyjmującego zamówienie w sytuacji jeżeli Udzielający zamówienia nie wypłaca wynagrodzenia w terminie określonym w § 16.
6. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej.

### § 15.

1. Z tytułu wykonania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości podanej niżej:

Rodzaj udzielanych świadczeń zdrowotnych	Cennik udzielanych świadczeń	Wymiar świadczeń
podstawowa ordynacja oddziału w dniach roboczych	..... zł.	miesiąc/godzina*
podstawowa ordynacja oddziału w dniach roboczych	..... % wartości procedury	procedura leczenia szpitalnego
dotatkowe obowiązki w czasie podstawowej ordynacji	..... zł.	godzina
dyżur gotowości	..... zł.	godzina
dyżur medyczny w dniu powszednim	..... zł.	godzina
dyżur medyczny w dniu świątecznym i w niedziele	..... zł.	godzina
ambulatoryjna porada specjalistyczna	..... % wartości porady	porada
p.o. lekarza koordynującego pracę w szpitalu poza czasem podstawowej ordynacji zakładu	..... zł.	dyżur

\* niepotrzebne skreślić

- Wymienione powyżej ceny zostały przyjęte lub wynegocjowane podczas konkursu ofert.

## **§ 16.**

- Przyjmujący zamówienie ma obowiązek złożenia:
  - do 5 dnia po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w sekretariacie Udzielającego zamówienie prawidłowo sporządzonego rachunku/faktury z tytułu udzielonych świadczeń lekarskich ze wskazaniem miesiąca i miejsca wykonania usługi oraz wyszczególnioną lub załączoną kalkulacją należności (rodzaj dyżuru, liczba dyżurów, stawka za godzinę dyżuru) wraz z grafikiem świadczeń zatwierdzonym przez kierownika Oddziału.
  - do 15 dnia po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, w sekretariacie Udzielającego zamówienie prawidłowo sporządzonego rachunku/faktury z tytułu udzielonych świadczeń lekarskich ze wskazaniem miesiąca i miejsca wykonania usługi oraz wyszczególnioną lub załączoną kalkulacją należności (ilość porad specjalistycznych i stawka za poradę) potwierdzoną przez kierownika Oddziału.

Jeżeli dzień złożenia rachunku/faktury będzie dzień świąteczny lub wolny od pracy, następuje przesunięcie terminu do pierwszego, następującego po nim dnia roboczego. Dostarczenie rachunku po terminie, spowoduje opóźnienie wypłaty należności, bez prawa do odsetek, o których mowa w ust. 4.
- Strony ustalają, że okresem rozrachunkowym jest jeden miesiąc kalendarzowy. Dopuszcza się rozliczenie za poradę specjalistyczną w następnym miesiącu kalendarzowym. Sytuacja nie dotyczy porad specjalistycznych wykonanych w grudniu w okresie obowiązywania umowy.
- Należność za dany okres rozrachunkowy zostanie wypłacona na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego zamówienie w niniejszej umowie, w podanych niżej terminach:
  - do dnia 15 następnego miesiąca w wysokości 50% należności wynikającej z rachunku/faktury złożonych do 5 dnia po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, nie mniej niż kwota odpowiadająca należności za podstawą ordynację.
  - do dnia 26 następnego miesiąca w wysokości 50% należności wynikającej z rachunku/faktury o których mowa w punkcie a),
  - do dnia 26 następnego miesiąca w wysokości 100% należności wynikającej z rachunku/faktury złożonych do 15 dnia po zakończeniu miesiąca kalendarzowego (porady specjalistyczne).
- Za opóźnienie w wypłacie należności Przyjmującemu zamówienie przysługują odsetki w wysokości ustawowej
- W przypadku zakwestionowania przez NFZ kwalifikacji do procedury lub usługi, strony zastrzegają sobie prawo do korekty wzajemnych rozliczeń. Korekta dotyczy należności Przyjmującego zamówienie, których wysokość ustalana jest w oparciu o rozliczone i zapłacone przez NFZ świadczenia.

## **§ 17.**

Strony dopuszczają możliwość renegotjacji warunków umowy, w przypadku zaistnienia istotnych okoliczności wpływających na stan jej realizacji. Każdorazowa zmiana warunków umowy dokonywana będzie w drodze aneksu do niniejszej umowy.

## **§ 18.**

Obowiązki w zakresie zobowiązań podatkowych, ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego wynikające z wykonywania niniejszej umowy spoczywają na Przyjmującym zamówienie.

## **VI. Postanowienia końcowe**

### **§ 19.**

Strony zgodnie ustalają, że wszystkie informacje powzięte w trakcie negocjacji powyższej umowy oraz treść umowy zachowają w tajemnicy i bez zgody drugiej strony nie udostępnią osobom trzecim, z wyjątkiem sytuacji, gdy takie udostępnienie wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.



**§ 20.**

Integralną część umowy stanowi oferta złożona w konkursie ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, objętych niniejszą umową.

**§ 21.**

Wszelkie zmiany powyższej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 22.**

W sprawach nie uregulowanych powyższą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 poz. 2190, z późn.zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, przepisy ustawy z 27.08.2004 o świadczeniach finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 poz. 1510, z późn.zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2018 poz. 1025, z późn.zm.).

**§ 23.**

Wszystkie spory wynikające z powyższej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

**§ 24.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Udzielający zamówienia:

.....

Przyjmujący zamówienie:

.....