

Oznaczenie sprawy: WSz – II.4.291.56.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej
w Tarnobrzegu
ul. Szpitalna 1
39-400 Tarnobrzeg**

**ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA:**

**Dostawę artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych i informatycznych,
druków medycznych i kopert RTG dla Wojewódzkiego Szpitala im. Zofii
z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu**

Zatwierdzam

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla przetargu nieograniczonego
poniżej 209 000 Euro**

Tarnobrzeg, dn. 07.11.2017 r.
Ilość stron 17

Spis treści

CZEŚĆ A Postanowienia ogólne

- I. Zamawiający.
- II. Oznaczenie postępowania.
- III. Tryb udzielenia zamówienia.

CZEŚĆ B Postanowienia szczegółowe

- I. Przedmiot zamówienia.
- II. Opis przedmiotu zamówienia.
- III. Oferty częściowe.
- IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- V. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VI. Termin realizacji zamówienia.
- VII. Opis sposobu przygotowania ofert.
- VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.
- IX. Wymagania dotyczące wadium.
- X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XI. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.
- XII. Miejsce i termin składania ofert.
- XIII. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.
- XIV. Opcja

CZEŚĆ C Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz podstaw do wykluczenia.
- II. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- III. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
- IV. Dokumenty stanowiące ofertę – zawartość ofert.

CZEŚĆ D Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

- I. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- II. Wybór najkorzystniejszej oferty.
- III. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

CZEŚĆ E Postanowienia uzupełniające

- I. Warunki unieważnienia postępowania.
- II. Istotne postanowienia dla zamówienia.
- III. Umowa ramowa.
- IV. Zamówienia uzupełniające.
- V. Oferty wariantowe.
- VI. Porozumiewanie się drogą elektroniczną.
- VII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
- VIII. Aukcja elektroniczna.
- IX. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.
- X. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a.
- XI. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4.
- XII. Obowiązek wskazania podwykonawcy.
- XIII. Zmiana treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

CZEŚĆ F Postanowienia końcowe

CZEŚĆ G Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia

CZEŚĆ H Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 25a ust. 1 dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw.

Załącznik nr 6 – Projekt umowy.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczy Pakietu 2 i 3.

Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczy Pakietu 1, 4, 5 i 6.

Załącznik nr 9 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23.

Załącznik nr 10 – Wzór kwartalnego zamówienia na dostawę druków medycznych.

INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwotę 209 000 EURO na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.) zwanej dalej „Ustawą”. Postępowanie zostanie przeprowadzone również na podstawie przepisów wykonawczych do Ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

CZEŚĆ A – Postanowienia ogólne

I. Zamawiający:

Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu

Adres: 39-400 Tarnobrzeg, ul. Szpitalna 1,

tel./faks: (015) 812 32 08

e-mail: przetargi@szpitaltbg.pl adres strony internetowej: www.szpitaltbg.pl

II. Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest: **WSz – II.4.291.56.2017**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającą kwotę 209 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z póź. zm.).

Ileokroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć Ustawę Prawo zamówień publicznych.

Ileokroć w niniejszej specyfikacji zastosowany jest skrót SIWZ, należy przez to rozumieć – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

CZEŚĆ B – Postanowienia szczegółowe

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych i informatycznych, druków medycznych i kopert RTG dla Wojewódzkiego Szpitala im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu, ujęta w 6 Pakietach:

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień:

30100000-0 artykuły biurowe

22900000-9 druki medyczne

30199713-1 koperty na zdjęcia rentgenowskie

30125110-5 materiały do drukarek, materiały informatyczne

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz cenowy.
3. Podane w SIWZ typy i nazwy producentów są przykładowe i należy je traktować jako nieobowiązujące. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia, natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta. Wykonawca może zaoferować równoważne produkty, pod warunkiem że będą posiadały nie gorsze parametry techniczne niż opisane i podane w SIWZ.¹
4. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje produkt równoważny, ma obowiązek zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. nr 113 z 2010 r. poz. 759 z późn. zm.) wykazać, że spełnia on wymagania określone w SIWZ na przedmiotowe zamówienie.
 - 4.1. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjne równoważne pod warunkiem, że produkty te posiadają identyczne lub lepsze parametry (pojemność tuszu/tonera,

¹ Nie dotyczy Pakietu nr 3 i wskazanych pozycji w Pakiecie nr 2.

Dla Pakietu nr 3 i wskazanych pozycji w pakiecie nr 2 Zamawiający wymaga oryginału.

wydajność, jakość wydruku) w odniesieniu do produktów oryginalnych, wykonanych przez producenta urządzeń i nie powodują negatywnych objawów i wyświetlania ostrzegawczych komunikatów;

- 4.2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot dostawy spełnia określone przez Zamawiającego wymagania tj.
 - a) materiały równoważne muszą być fabrycznie nowe tj. wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta nie noszących znamion otwierania, z widocznym logo, symbolem produktu, informacją o wszystkich typach drukarek, z którymi toner lub tusz jest kompatybilny, terminem przydatności do użytku oraz posiadające wszelkie zabezpieczenia stosowane przez producenta (np. hologramy),
 - b) materiały równoważne mają gwarantować wykorzystanie wszystkich funkcji i możliwości drukowania w urządzeniach Zamawiającego oraz mają zapewnić wysoką jakość wydruku, wyspecyfikowaną w warunkach technicznych producenta urządzeń,
 - c) materiały równoważne nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym, stan zasobników z tuszem lub tonerem,
 - d) Zamawiający wymaga zaoferowania tonerów i tuszy o maksymalnej pojemności dla danego typu i producenta urządzenia.
- 4.3. W przypadku zaproponowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) oświadczenie producenta materiału eksploatacyjnego równoważnego, że oferowane kasety z tonerem i/lub tusze są materiałami fabrycznie nowymi, wolnymi od wad oraz kompletnymi,
 - b) dokument potwierdzający, że oferowane materiały eksploatacyjne posiadają termin przydatności do użycia nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy,
 - c) oświadczenie producenta materiału eksploatacyjnego, że oferowane materiały są zgodne z normą ISO 19752 dla tonerów monochromatycznych, normą ISO 19798 dla tonerów kolorowych i normą ISO 24711 dla wkładów atramentowych,
 - d) certyfikaty potwierdzające, że proces projektowania, wytwarzania i dystrybucji oferowanych materiałów równoważnych przebiega zgodnie z normami ISO 9001 lub równoważnymi,
 - e) certyfikat ISO 14001 lub równoważny na proces produkcji materiałów eksploatacyjnych równoważnych, pozwalający zweryfikować czy producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdzający, że materiały są produkowane w sposób bezpieczny i nie wpływający negatywnie na środowisko,
 - f) oświadczenie producenta materiału równoważnego, że proces produkcji i stosowanie wyprodukowanych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie narusza praw patentowych producentów oryginalnych materiałów eksploatacyjnych,
 - g) oświadczenie oferenta, w którym zobowiązuje się do zagwarantowania serwisu sprzętu i pokrycia kosztów serwisowania w przypadku, gdy usterka zostałaby wywołana przez stosowanie produktów równoważnych,
 - h) oświadczenie, że oferowane równoważne materiały eksploatacyjne nie powodują ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (pełna kompatybilność z oprogramowaniem sprzętu: drukarki, faksu lub ksero, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera/tuszu).
5. Wykonawca składając ofertę na równoważne produkty bierze na siebie odpowiedzialność za wadliwe funkcjonowanie urządzenia lub uszkodzenia sprzętu spowodowane oferowanymi materiałami.

Materiały będące przedmiotem zamówienia muszą być: fabrycznie nowe, pochodzące od producenta drukarek. Pod pojęciem fabrycznie nowe Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta nie noszących znamion otwierania, z widocznym logo, symbolem produktu, informacją o wszystkich typach drukarek, z którymi toner lub tusz jest kompatybilny, terminem przydatności do użytku oraz posiadające wszelkie zabezpieczenia

- stosowane przez producenta (np. hologramy). Materiały muszą posiadać znak firmowy i określenie pochodzenia (producenta tonerów i tuszy).
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne będą wysokiej jakości oraz zapewniają kompatybilność pracy z urządzeniami zamawiającego oraz należyte bezpieczeństwo.
 7. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem.
 8. Wymaga się aby oferowane materiały eksploatacyjne posiadały gwarancję na minimum 12 miesięcy od dnia dostawy.
 9. Jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalania), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia.
 10. Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
 11. Oferowane materiały eksploatacyjne muszą być: dopuszczone do obrotu na terenie RP, wolne od wad technicznych i prawnych, cała partia danego produktu musi posiadać identyczne oznaczenia oraz oryginalne fabryczne opakowania.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzenia, gdy uszkodzenie sprzętu powstało w wyniku stosowania materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia. Naprawa wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia pocztą elektroniczną lub faksem Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca.
 13. Zamawiający wymaga zaoferowania tonerów i tuszy o maksymalnej pojemności dla danego typu i producenta urządzenia.
 14. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
 15. Dotyczy Pakietu nr 5 – Wzór kwartalnego zamówienia na dostawę druków medycznych – zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SIWZ.

III. Oferty częściowe:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Przez część na jaką można złożyć oddzielną ofertę należy rozumieć pakiet. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na poszczególne pozycje w pakietach. Ofertę można składać do jednej, więcej lub wszystkich części.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

Treść wszystkich pytań w formie edytowalnej prosimy wysyłać dodatkowo drogą elektroniczną na adres przetargi@szpitaltbg.pl.

1. Zamawiający umieści treść wyjaśnienia na stronie internetowej oraz prześle pocztą wszystkim Wykonawcom, którym indywidualnie doręczono SIWZ, bez wskazywania źródła zapytania.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
3. Jeżeli Wykonawca zmienił adres siedziby i nie powiadomił o tym Zamawiającego, przyjmuje się, że Zamawiający wypełnił swój obowiązek oświadczenia, informowania oraz zawiadamiania, wysyłając pismo pod ostatni wskazany przez Wykonawcę adres.
4. SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej www.szpitaltbg.pl również można otrzymać u osób uprawnionych przez Zamawiającego do udzielania informacji określonej w Części B pkt V, po uprzednim pisemnym wniosku zawierającym dokładny adres, NIP i nazwę firmy.
5. Zamawiający przekazuje (przesyła pocztą) Wykonawcy SIWZ w ciągu **5 dni** od dnia otrzymania wniosku. Cena formularza SIWZ – brutto 30 zł, słownie trzydzieści złotych, płatność za zaliczeniem pocztowym.

V. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do udzielania informacji są:

1. W sprawach formalnych – Łukasz Bugaj – tel. 015 812 32 08, fax 015 812 32 08.
2. W sprawach merytorycznych – Jadwiga Zelik – tel. 015 812 32 42
– Małgorzata Bienia – tel. 015 812 32 41;

- w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 do 14.00.

VI. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga aby zamówienie było realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego od dnia 02.01.2018r. do dnia 31.12.2018r. Dla Pakietu 2 od podpisania umowy do dnia 31.12.2018r.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert :

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego) w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
3. Ofertę złożyć należy na Formularzu Oferty (wzór Formularza Oferty stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty dla których zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
8. Strony oferty zawierające jakkolwiek treść winny być kolejno ponumerowane z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 10 oraz w sposób trwały ze sobą połączone. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
10. Jeżeli Wykonawca zastrzeże, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca musi wykazać nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oznaczenie sprawy: Wsz – II.4.291.56.2017

12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy złożyć według takich samych zasad jakie dotyczą składania ofert, które są określone w pkt XII niniejszej Części, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
13. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę, które wpłynie do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty w wyniku błędnego jej zaadresowania lub skierowania w miejsce inne, niż określone w pkt XII 1 niniejszej Części. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

1. Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wymaganych opłat i podatków wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena musi być zapisana liczbowo i słownie.
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łączną wartość brutto uwzględniającą cło, rabaty, koszty dostawy, koszty usługi.
4. Cena brutto może być tylko jedna.
5. Wykonawca dołoży maksymalnej staranności i uwzględni wszystkie koszty przy określaniu ceny oferty.
6. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca nie może żądać żadnych dopłat.
7. Wykonawca na podstawie opisu przedmiotu przetargu i projektu umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, dokona wyceny w Załączniku nr 2: wpisze Wartość netto, wartość podatku VAT (wartość procentową) i Wartość brutto. Wpisaną wartość netto oraz wartość brutto, wpisze do Załącznika nr 1 Formularz oferty.
8. W przypadku, gdy Wykonawca przy określaniu ceny oferty zastosuje dwie (lub więcej) stawki podatku VAT, zobowiązany jest przedstawić szczegółowy sposób obliczenia ceny oferty określonej w formularzu cenowym oraz określić jaki zakres dostawy jest objęty zastosowanym przez Wykonawcę podatkiem VAT.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Wojewódzkim Szpitalu im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu przy ul. Szpitalnej 1, 39-400 Tarnobrzeg, Sekretariat do dnia 15.11.2017 r. do godz. 10.00.
2. Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy w lewym górnym rogu koperty, zaadresowane do zamawiającego na adres:

Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu ul. Szpitalna 1, 39-400 Tarnobrzeg,

oraz opisane: „Oferta – przetarg nieograniczony na Dostawę artykułów biurowych, materiałów eksploatacyjnych i informatycznych, druków medycznych i kopert RTG” i klauzulą nie otwierać przed dniem 15.11.2017 r., godz. 10.15.

3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

XIII. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Szpital im. Zofii z Zamoyskich Tarnowskiej w Tarnobrzegu przy ul. Szpitalnej 1, 39-400 Tarnobrzeg, pok. nr 117 (sala konferencyjna), w dniu 15.11.2017 r. o godz. 10.15.

XIV. Opcja

1. Zamawiający wprowadza opcję polegającą na zwiększeniu do 20% zapotrzebowania każdej pozycji ujętej w danym Pakiecie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ – Formularz cenowy.
2. Opcja będzie realizowana na warunkach i zasadach określonych w niniejszej SIWZ (wraz z załącznikami).
3. Opcja wejdzie w życie pod warunkiem, złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji. Oświadczenie zostanie złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prawa opcji.
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić formularz cenowy (na załączniku nr 2 do SIWZ) uwzględniający opcję, sporządzony na zasadach i warunkach cenowych takich jak oferta Wykonawcy. Opcja będzie obowiązywała w terminie realizacji zamówienia podstawowego.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy uwzględniająca prawo opcji nastąpi pisemnie, w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności, na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego formularza cenowego, o którym mowa w pkt. 4.

CZĘŚĆ C – Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz podstawy wykluczenia z postępowania

I. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz podstawy wykluczenia z postępowania :

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu zawarte w SIWZ oraz art.22 ust. 1b Ustawy.

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca dostarczy wykaz co najmniej 1 wykonanej lub wykonywanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, dostawy dla Pakiet 1 - artykułów biurowych, dla Pakietu 2, 3 i 4 - materiałów eksploatacyjnych i informatycznych, dla Pakietu 5 - druków medycznych i dla Pakietu 6 - kopert RTG, o wartości odpowiednio: Pakiet 1 – 29 280,00 PLN, Pakiet 2 – 31 500,00 PLN, Pakiet 3 – 67 000,00 PLN, Pakiet 4 – 15 340,00 PLN, Pakiet 5 – 14 500,00 PLN, Pakiet 6 – 1 700,00 PLN oraz 1 dowód, czy dostawa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jeden pakiet należy dostarczyć jeden wykaz z wyszczególnieniem wartości określonej dla każdego pakietu oddzielnie oraz po co najmniej 1 dowódzie dla każdego pakietu, czy dostawa ta została wykonana należycie. Zamawiający dopuszcza wykaz co najmniej 1 wykonanej dostawy o wartości nie mniejszej niż suma wartości oferowanych pakietów oraz 1 dowód, czy dostawa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie:

- 1) Przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt 12, pkt 14 – 23 ustawy PZP;
- 2) Przesłanek fakultatywnych, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
- 3) Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę :
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli

układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.).

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazują wystawcę faktury sprzedaży przedmiotu zamówienia.
5. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 7, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt I 1.1.1).
12. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

II. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wskazanych w Części C pkt I 2 SIWZ Wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
2. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu każdy wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia wskazanych w Części C pkt I 2 SIWZ oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Wstępne Oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia wskazanej w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa w niniejszym pkt składa każdy z Wykonawców. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.**
4. W celu definitywnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Części C pkt I 1 1.1 SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia wskazanych w Części C pkt I 2 SIWZ **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 6.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Części C pkt II 6 i 7 SIWZ potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. W celu definitywnego tj. zgodnie z zasadami określonymi w Części C pkt II 4 SIWZ potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, na żądanie Zamawiającego, przedkłada:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
7. **W celu definitywnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, działając na podstawie postanowień w Części C pkt II 5 SIWZ wraz z ofertą przedkłada:**
 - a) Wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ, według opisu określonego w pkt I.1.1.3) niniejszej części.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6:
 - a) ppkt a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
9. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 9 stosuje się.

III. W celu definitywnego potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca wraz z ofertą przedkłada:

1. - po 1 szt. próbek dla poz. 76 Pakietu 1 oraz całego asortymentu ujętego w Pakiecie 6 w Załączniku nr 2 do SIWZ.

Próbki należy złożyć wraz z ofertą do dnia 15.11.2017r. do godz. 10:00

Zaleca się aby załączone próbki były opisane, której pozycji dotyczą.

Próbki ze względu na konieczność wykorzystania przy testach – nie podlegają zwrotowi

2. W celu definitywnego tj. zgodnie z zasadami określonymi Części C pkt II 4 SIWZ potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedkłada:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ – dotyczy Pakietu 2 i Pakietu 3;
 - b) Oświadczenie Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ – dotyczy Pakietu 1, Pakietu 4, Pakietu 5 oraz Pakietu 6;
 - c) Dokumenty i oświadczenia wymienione w Części B pkt II 4 ppkt 4.3.SIWZ - w przypadku zaoferowania materiałów eksploatacyjnych równoważnych.
 - d) Wzór kwartalnego zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SIWZ - dotyczy Pakietu 5.

Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli w/w wykonawca uchylił się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

IV. Dokumenty stanowiące ofertę – zawartość ofert:

Oprócz dokumentów wymienionych w Części C pkt II 7a), Części C pkt III 1 oferta winna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wypełniony i podpisany Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Pełnomocnictwo w przypadku gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Każda strona załączników do oferty winna być podpisana przez Wykonawcę.

CZEŚĆ D – Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

I. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryterium jakim Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest cena oraz wykaz dostaw.
3. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Oznaczenie sprawy: Wsz – II.4.291.56.2017

4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena brutto **60%**
Wykaz dostaw **40%**

Punkty za kryterium dla n – tego **Wykonawcy** będą obliczane wg wzoru:

a) dla kryterium – cena brutto

$$P_{cn} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: 1% = 1 pkt

(P_{cn}) – ilość punktów za cenę dla ocenianego Wykonawcy;

(C_{\min}) – najniższa cena spośród ocenianych ofert;

(C_n) – cena zawarta w badanej ofercie;

b) dla kryterium – wykaz dostaw

Zgodnie z opisem Części C pkt I 1.1.3) SIWZ

wykaz 1 dostawy i 1 dowód	(D_b) 0 pkt – warunek minimalny
wykaz 2 dostaw i 2 dowody	(D_b) 10 pkt
wykaz 3 dostaw i 3 dowody	(D_b) 20 pkt
wykaz 4 dostaw i 4 dowody	(D_b) 30 pkt
wykaz 5 dostaw i 5 dowodów	(D_b) 40 pkt

$$D_n = \frac{D_b}{D_{\max}} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie: 1% = 1 pkt

(D_n) – ilość punktów za jakość usługi dla ocenianego Wykonawcy;

(D_b) – punkty badanej oferty;

(D_{\max}) – punkty najwyższej oferty spośród ocenianych ofert.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_{cn} + D_n$$

Maksymalna możliwa ocena do uzyskania w tym kryterium wynosi 100 pkt.

Zamawiający wybierze spośród ważnych ofert ofertę z najwyższą liczbą punktów.

II. Wybór najkorzystniejszej oferty:

Oznaczenie sprawy: WSz – II.4.291.56.2017

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, jest zgodna z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, nie podlega odrzuceniu i spośród wszystkich zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria. Wykonawca który złożył najkorzystniejszą ofertę wykazał brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.

III. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie:
 - 1) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia: w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

CZĘŚĆ E – Postanowienia uzupełniające

I. Warunki unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający unieważnia przetarg, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

II. Istotne postanowienia dla zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera „Projekt umowy” stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pismem lub telefonicznie.
3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ.

III. Umowa ramowa:

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Oznaczenie sprawy: WSz – II.4.291.56.2017

IV. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art.67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Ustawy.

V. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
2. Zgodnie z zapisami w Części B pkt IV.5 SIWZ, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną, Wykonawca potwierdza pisemnie.
3. Adres poczty elektronicznej: przetargi@szpitaltbg.pl, adres strony internetowej: www.szpitaltbg.pl.

VII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

VIII. Aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje wybrania najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IX. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty – Art.93 ust.4 Ustawy.

X. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a

Nie dotyczy.

XI. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy:

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy.

XII. Obowiązek wskazania podwykonawcy:

1. Zgodnie z art. 36b Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Części C SIWZ Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XIII. Zmiana treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zmiany cen:
 - 1) Wartość brutto asortymentu nie wzrośnie przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem pkt 2 – 4.
 - 2) W przypadku zmiany stawki VAT zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena netto, cena brutto pozostanie niezmienna.
 - 3) Zmiany cen, o których mowa wyżej, mogą nastąpić od daty wejścia w życie stosownych przepisów prawa. Na dokonanie zmiany cen, o których mowa w ust. 2 musi być sporządzony i podpisany przez obie strony aneks.
2. Wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 3 ust. 1 umowy – w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, o którym mowa w Części B pkt XIV SIWZ;

CZEŚĆ F – Postanowienia końcowe

1. Zasady przetargu nieograniczonego i postanowienia wynikające z odpowiednich zapisów Ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych są obowiązujące dla Zamawiającego i Wykonawców mimo nie ujęcia ich w zapisach niniejszej specyfikacji.

2. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również treść pytań Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert.

CZĘŚĆ G – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z zapisami Ustawy w art. 179 do art. 198 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
3. Wniesienie odwołania, jego forma i zakres
 - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
 - 2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
 4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
 9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
 11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

CZEŚĆ H – Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 25a ust. 1 dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw.

Załącznik nr 6 – Projekt umowy.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczy Pakietu 2 i 3.

Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczy Pakietu 1, 4, 5 i 6.

Załącznik nr 9 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23.

Załącznik nr 10 – Wzór kwartalnego zamówienia na dostawę druków medycznych.